



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«Кяхтинский район»
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

671840, г. Кяхта, ул. Ленина, 37 тел. (30142) 91-9-96 факс (30142) 91-5-22 e-mail: kyahta.runo@mail.ru

Приказ
по районному управлению образования

№ 39

от 10 апреля 2020 года

Об утверждении перечня
продуктового набора

В соответствии с Постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.04.2020 г. № 85 «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Бурятия», письмом Роспотребнадзора по Республике Бурятия от 08.04.2020 г. № 03-00-03/16-1589-2020 и в целях обеспечения прав обучающихся на создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации их питания на период введения режима дистанционного обучения приказываю:

1. Утвердить:

1.1. Основной перечень продуктов питания:

- 1.1.1. Крупа рисовая- 1 кг.
- 1.1.2. Крупа гречневая 1 к.
- 1.1.3. Крупа манная (и/или пшенная)- 1 кг.
- 1.1.4. Макароны изделия- 1 кг.
- 1.1.5. Масло растительное- 1 бут.
- 1.1.6. Сахар- песок- 1 кг.
- 1.1.7. Чай и/или какао- пачка.
- 1.1.8. Молоко (стерилизованное и/или сгущенное)- 1 п/б.

1.2. Дополнительный перечень продуктов питания:

- 1.2.1. Мука пшеничная.
- 1.2.2. Печенье.
- 1.2.3. Шоколад.
- 1.2.4. Соки фруктовые.
- 1.2.5. Консервы мясные из говядины высшего сорта по ГОСТ 32125-2013.
- 1.2.6. Консервы рыбные (в масле и/или натуральные).

2. Определить стоимость набора продуктов питания в размере 760 руб.- для общеобразовательных учреждений, функционирующих в режиме 5-дневной рабочей недели, 880 руб.- для общеобразовательных учреждений, функционирующих в режиме шестидневной рабочей недели.

3. Руководителям общеобразовательных организаций:

- 3.1. Утвердить локальным актом списки обучающихся- получателей наборов продуктов питания, определить порядок формирования наборов продуктов питания, график и способы доставки;
- 3.2. Обеспечить набором продуктов питания в виде сухого пайка согласно определенной стоимости обучающихся 1-11 классов, отнесенных к льготной категории;

4. Контроль за исполнением приказа возложить на Чагдурову А.В., специалиста по летнему отдыху.

Начальник:

Б-Л.Г. Бвiantvev