

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
 «Усть-Кяхтинская средняя общеобразовательная школа»  
 671824, Республика Бурятия, Кяхтинский район, село Усть-Кяхта, ул.Школьная, 8  
 телефон 8(30142)96247, электронный адрес u-kschool2007@yandex.ru

Утверждаю М.П. Н.Я. Берсенева

Приказ № 158.3 от 15.09.2019г.



Комплекс мер («дорожная карта») по внедрению профессиональных стандартов в образовательных организациях на период с августа по декабрь 2019 года

№	Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению	Сроки реализации	Ответственные исполнители
1.	Издать приказ о создании рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в образовательной организации	август	Берсенева Н.Я.
2.	Изучить нормативные документы по внедрению профессиональных стандартов должностей и профессий, работающих в образовательной организации	август	Рабочая группа
3.	Определить профессиональные стандарты, планируемые к использованию в ОО разных типов	август	Администрация ОО, Рабочая группа
4.	Организовать ознакомление персонала с содержанием профессиональных стандартов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• организация обсуждения на педагогических, методических советах (объединениях), совещаниях при руководителе ОО, проведение тестирование персонала;</li> <li>• размещение информации на стендах, сайте организации</li> </ul>	сентябрь	Рабочая группа
5.	Определить перечень нормативно-правовых документов образовательной организации, в которые необходимо внести изменения в связи с внедрением профессиональных стандартов.	сентябрь	Рабочая группа Администрация ОО

6.	Проанализировать соответствие перечня должностей в штатном расписании, личной карточки, трудовой книжки, трудового договора, должностной инструкции и соответствующих профстандартов по видам деятельности и квалификационных справочников (ЕКТС, ЕТС)	сентябрь	Рабочая группа
7.	Определить требования к знаниям и умениям, трудовых функций в должностной инструкции и трудовом договоре в соответствие с профстандартом	сентябрь	Рабочая группа Администрация ОО
8.	Получить письменное согласие работника на внесение изменений в должностную инструкцию (согласно письму Роструд от 31 октября 2007 г. № 4412-6)	сентябрь	Администрация ОО
9.	Провести анализ соответствия работников ОО к квалификационным требованиям образованию и стажу, установленными профстандартами	сентябрь	Рабочая группа
10.	Анализ соответствия квалификации персонала базовым квалификационным требованиям профессионального стандарта	сентябрь	Рабочая группа Администрация ОО
11.	Составить протокол рабочей группы и внести корректировки в кадровые документы: - должностная инструкция (внести изменения в наименование должности, характеристики трудовой функции, требования к должности, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• уровень квалификации;</li> <li>• требования к уровню образования;</li> <li>• требования к опыту практической работы</li> <li>• особые условия допуска к работе;</li> </ul> - положение об аттестации работников на соответствие занимаемой должности ( внести изменения в определение уровня квалификации работников, перечень необходимых	сентябрь- ноябрь	Рабочая группа Администрация ОО



	<p>профессиональных знаний, умений, навыков, оцениваемых в процессе аттестации);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение об организации обучения работников (внести изменения в порядок определения потребности в обучении работников);</li> <li>- штатное расписание (внести изменения в наименование должностей);</li> <li>- правила внутреннего трудового распорядка (внести изменения в оценку кандидатов на замещение вакантных должностей);</li> <li>- трудовые договоры (внести изменения в наименование должности, формулировку трудовой функции, права и обязанности) и т.д.</li> </ul>		
12.	Ознакомить педагогических работников ОО с вновь разработанными локальными нормативными актами, регламентирующими социально - трудовые отношения в организации, изменениями в ранее изданные нормативные и локальные акты	ноябрь	Рабочая группа Администрация ОО
13.	Определить необходимость повышения квалификации персонала ОО на основе анализа квалификационных требований профессиональных стандартов	октябрь	Рабочая группа Администрация ОО
14.	Разработать и реализовать план повышения квалификации персонала с учетом профессиональных стандартов	ноябрь	Рабочая группа Администрация ОО
15.	Направить отчет по реализации дорожной карты учредителям ОО	ноябрь	Администрация ОО
16.	Сдать отчет в районное управление образования	1 декабря	Берсенева Н.Я.